

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

ALLEGATO A1 –“Domanda di Partecipazione di Borsa”

GENERATO DA SIFORM 2 (compilare sul Siform2)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
“Borsa _____”

Bollo da Euro 16,00

Spett. le REGIONE MARCHES

Settore Servizi per l'Impiego
e politiche del lavoro

Oggetto: PR Marche FSE + 2021/2027 – Avviso pubblico _____ 2021/25"

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
____/____/____ C.F. _____ e residente in Via _____
_____ n. _____ CAP _____ Città _____ (Prov.) _____

CHIEDE

In riferimento all'Avviso pubblico in oggetto, l'assegnazione di una Borsa lavoro per la realizzazione del Progetto descritto e presentato con l'Allegato A3, di durata di mesi **8**, da svolgersi presso il Soggetto Ospitante di seguito indicato:

(Denominazione Ragione sociale) _____

con sede operativa in Via _____ n. _____ CAP _____
Città _____ (Prov.) _____ Telefono _____ e-mail _____
C.F. _____

e Partita IVA _____

La Borsa lavoro se ammessa a finanziamento comporta l'erogazione di un'Indennità di partecipazione, come stabilito dallo stesso Avviso pubblico tale importo dovrà essere versato sul conto/carta

Codice IBAN _____ intestato
o cointestato al sottoscritto.

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

facsimile

ALLEGATO A2 – “**Convenzione di Borsa**-----”

GENERATO DA SIFORM2 (Stampare il modulo compilato online attraverso la procedura informatizzata SIFORM2 firmare scansionare e allegare alla domanda)

CONVENZIONE
“**Borsa -----**”

TRA

Il/La Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____, residente in Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ (Prov.) _____, Telefono _____ e-mail _____ successivamente denominato/a “**Borsista**”,

E

Soggetto Ospitante _____ (denominazione/ragione sociale), con sede legale in Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ (Prov.) _____ Telefono _____ e-mail _____ e sede operativa/produttiva in Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ (Prov.) _____ Telefono _____ e-mail _____ C.F. _____ e Partita IVA _____, settore attività _____, rappresentato dal/la Sig./Sig.ra _____ nato/a _____ il _____ CF _____

PREMESSO

che la Regione Marche ha emanato Avviso pubblico “**Borse -----** - 2021/25”

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

La _____ (riportare la denominazione del Soggetto Ospitante) si impegna ad accogliere presso la sede di (Comune) _____ (cap) _____ (indirizzo Via. N. civico) _____ il/La Sig./Sig.ra _____ CF _____ per svolgere l'esperienza di lavoro collegata al progetto indicato nell'Allegato A3.

Il soggetto ospitante si impegna a rispettare gli obblighi stabiliti dall'Avviso pubblico.

Art. 2

La Borsa Lavoro finalizzata alla realizzazione dell'esperienza formativa, si svolgerà all'interno della struttura ospitante di cui al precedente articolo, con l'orario settimanale di seguito indicato e per un periodo complessivo di 8 mesi.

TOT. N. ORE SETTIMANALI _____ (min 28 max 32)

Al fine di poter raggiungere gli obiettivi specificati nel progetto e nello stesso Avviso pubblico, è indicato dalla Impresa Ospitante, quale Tutor, Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____ CF _____ Telefono _____ e-mail _____ che svolge il seguente ruolo all'interno della struttura ospitante _____ (specificare ruolo all'interno dell'organico).

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

Art. 3

Il Tutor sopra indicato coadiuva il Borsista nello svolgimento della sua attività e verifica gli esiti, è inoltre responsabile dell'accoglienza e della assistenza operativa nel periodo di permanenza in azienda del Borsista, favorendone l'inserimento nell'azienda stessa.

Il Tutor ha inoltre il compito di validare e firmare la relazione tecnica bimestrale, redatta dal borsista e relativa allo svolgimento delle attività di borsa ed allo stato di avanzamento della stessa, si supportare il borsista nella trasmissione della documentazione attestante lo svolgimento della Borsa .

Il soggetto ospitante si impegna a rispettare e formare il borsista riguardo le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Il Soggetto Ospitante si impegna, altresì, a stipulare, a proprie spese, in favore del Borsista apposita polizza assicurativa RC, nonché a garantire la copertura assicurativa del borsista per infortuni in azienda, mediante apertura di apposita ed idonea posizione INAIL per l'intero periodo per il quale viene concessa la borsa. La Regione Marche si esonera da qualsiasi sopracitato obbligo e da ogni tipo di responsabilità da esso derivante

Art. 4

Il Borsista è tenuto a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento delle attività previste in merito a processi produttivi e prodotti.

Art. 5

Il Borsista si impegna a rispettare scrupolosamente l'orario inserito nella presente Convenzione e concordato con il Soggetto Ospitante. Ogni variazione dovrà essere concordata con il Tutor nominato dall'azienda, deve essere comunicata alla Regione e risultare nel registro delle presenze.

È ammessa, previa comunicazione alla Regione Marche, la realizzazione dell'esperienza anche presso altri sedi operative del soggetto ospitante purché site sempre nel territorio regionale e per brevi periodi motivati da esigenze progettuali e coperte da assicurazione INAIL e RCT.

Il Borsista si impegna a svolgere la Borsa seguendo quanto previsto dall'Avviso e a redigere periodicamente:

Relazione tecnica bimestrale/finale, al termine dei primi due bimestri relativa allo stato di avanzamento della Borsa;

Le relazioni debbono essere controfirmate per accettazione dal tutor nominato dall'azienda e insieme alla copia del registro presenze trasmesse alla Regione Marche ai fini della liquidazione e delle eventuali verifiche.

Il Borsista è tenuto a comunicare al responsabile della gestione indicato dall'Avviso pubblico regionale, per tutta la durata della Borsa qualsiasi variazione che attenga al proprio stato di disoccupazione e/o qualsiasi variazione dei dati dichiarati in fase di presentazione della domanda

Art. 6

Per tutto quanto non indicato si rimanda a quanto stabilito dall'Avviso pubblico

Art. 7

L'esecutività della presente Convenzione è subordinata dall'assegnazione ed ammissione a finanziamento, da parte della Regione Marche, della Borsa con apposito Decreto Dirigenziale comunicato ai beneficiari ai sensi dell'Avviso pubblico.

La durata qualora si determini l'avvio della Borsa è legata ai tempi di attuazione del progetto di Borsa

Art.8

Riguardo il ricevimento delle comunicazioni inerenti l'Avviso pubblico riferito alla presente convenzione da parte del Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro si indica il seguente indirizzo pec*:

*In mancanza di indirizzo Pec da parte del Borsista, previo accordo, è possibile indicare quello del Soggetto Ospitante e lo stesso, si impegna tramite il Tutor a darne tempestiva comunicazione al Borsista

Le Comunicazioni pervenute alla presente Pec adempiono a quanto previsto dagli articoli 7 e 8 dalla L. 241/1990

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A
Art.9

L'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli comunicati con la presente, è stata espressa nell' informativa privacy resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 allegata A7 all'Avviso pubblico.

Luogo e data _____

Firma per presa visione ed accettazione del/la Borsista

.....
Firma e timbro per presa visione ed accettazione
Legale Rappresentante e/o delegato** per il Soggetto Ospitante

.....
Firma per presa visione ed accettazione del Tutor indicato dal Soggetto Ospitante

.....
***In caso di delega alla rappresentanza legale del Soggetto Ospitante, scansionare e allegare alla dichiarazione la delega e i documenti di identità del delegante e del delegato*

ESEMPIO

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

facsimile

ALLEGATO A3- "Progetto di Borsa"

GENERATO DA SIFORM 2 (Stampare il modulo compilato online attraverso la procedura informatizzata SIFORM2 firmare scansionare e allegare alla domanda)

PROGETTO
"Borsa -----"

Descrizione del Progetto di Borsa

(Descrivere l'oggetto del progetto di borsa, l'ambito/area di inserimento, i compiti e le attività assegnate al Borsista, le modalità di svolgimento, gli strumenti e/o le attrezzature utilizzate, il Profilo professionale di riferimento (Classificazione delle Professioni ISTAT 2011: codice mansione –descrizione mansione)

Descrizione del Soggetto Ospitante presso cui si svolge la Borsa

(Descrivere le caratteristiche del Soggetto Ospitante storia e i principali processi prodotti/servizi)

Descrizione degli obiettivi e dei risultati attesi con lo svolgimento della Borsa

(Descrivere le conoscenze e le competenze da acquisire durante lo svolgimento della borsa esplicitando il grado di autonomia da conseguire, da parte del borsista e, gli i risultati attesi da parte del soggetto ospitante)

Descrizione delle possibili prospettive d'inserimento lavorativo del borsista presso il Soggetto Ospitante o altro Soggetto

TOT. N.ORE SETTIMANALI (min 28 max 32)

Giorno	Orario entrata	Orario uscita	Orario entrata	Orario uscita	Totale ore giorno
Lunedì : : : : :
Martedì : : : : :
Mercoledì : : : : :
Giovedì : : : : :
Venerdì : : : : :
Sabato : : : : :
Domenica : : : : :

Il progetto di borsa lavoro favorisce il recupero e l'attrattività dei borghi così come individuati dalla normativa regionale, Allegato A Elenco Borghi DDS 404/TURI del 12/12/2022 ? :

si (se si, indica per quale ragione)

Residenza destinatario, (indica l'indirizzo completo)

Sede operativa soggetto Ospitante (indica l'indirizzo completo)

no

Luogo e data _____

Firma per presa visione ed accettazione del/la Borsista

Firma e timbro per presa visione ed accettazione Legale Rappresentante e/o Delegato per il Soggetto Ospitanti

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

(In caso di delega alla rappresentanza legale del Soggetto Ospitante, allegare la delega e i documenti di identità del delegante e del delegato)

ESEMPIO

**ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A
facsimile**

**ALLEGATO A4- "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del Soggetto Richiedente"
(compilare sul siform 2)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

ex artt. 38 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

La/Il sottoscritta/o _____ Codice Fiscale _____,
con riferimento alla borsa da realizzarsi presso il soggetto ospitante _____
all'interno della sede operativa di _____ Via _____ n. _____

DICHIARA

Di essere, al momento della presentazione della domanda sull' Avviso pubblicodel,
nella condizione di disoccupato ai D.lgs. 150/2015 s.m.i. **iscritto** presso il Centro per l'Impiego,
di: _____ in data _____ di possedere N. mesi _____ di anzianità di iscrizione.

**Si ricorda che la data di inizio dello stato di disoccupazione risulta dalla scheda professionale rilasciata dal CPI competente per territorio, presso il quale il soggetto è tenuto a recarsi per rendere la relativa dichiarazione prevista dalla legge.*

Dichiara Inoltre

Consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità:

1. Essere residente nella Regione Marche presso il Comune di _____;
2. Di avere un'età compresa tra i 18 e 65 anni (dal giorno del compimento del 18° anno al giorno antecedente il compimento del 66° anno);
4. Di essere nella condizione di "Disoccupazione", ai sensi del D.lgs. 150/2015 s.m.i., di essere stato "profilato qualitativamente", ed aver sottoscritto un Patto di Servizio/per il lavoro ai sensi del D.lgs. 150/2015 s.m.i. o D.L. 4/2019 s.m.i. con uno dei Centri per l'Impiego della Regione Marche. (La condizione di disoccupazione deve permanere per tutta la durata della Borsa in caso di assegnazione);
5. Di non aver presentato domanda di ammortizzatore sociale quale Naspi o Dis-coll, e/o non esserne percettore. Tale condizione deve permanere anche per tutta la durata della borsa;
6. Di non aver svolto negli ultimi 24 mesi dalla data di presentazione della domanda n. 1 o più interventi di Borsa lavoro - borsa ricerca- tirocinio extracurricolare DGR 1474/2017 finanziati con risorse della programmazione POR Marche FSE 2014/2020;
7. Di non aver instaurato rapporti di lavoro di natura subordinata e parasubordinata, in missione con contratto in somministrazione, con il soggetto ospitante negli ultimi quattro anni antecedenti la domanda di borsa;
8. Di non aver instaurato rapporti di borsa/tirocinio extracurricolare DGR 1474/2017, con il soggetto ospitante negli ultimi quattro anni antecedenti la domanda di borsa;
9. Di non avere relazioni di familiarità con la persona fisica proprietaria, titolare o socio dell'impresa/studio/associazione ospitante, secondo la definizione dell'art. 230 bis c.c.
10. Di essere a conoscenza di tutto quanto previsto dall'Avviso Borse _____ requisiti e obblighi del borsista:

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

facsimile

ALLEGATO A5- "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del Soggetto Ospitante"

(Compilare in Siform2 stampare, firmare, scansionare e allegare in Siform2))

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DEL SOGGETTO OSPITANTE

ex artt. 38 e 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000

La/Il sottoscritto _____ nata/o a _____ il _____
Titolare o Legale Rappresentante del Soggetto Ospitante _____
Tel. _____ e-mail _____ con riferimento alla
domanda di Borsa _____ del Sig./Sig.ra _____

Consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

Denominazione/Ragione sociale Soggetto Ospitante: _____
Forma Giuridica _____
Codice Fiscale _____ P. IVA/ _____
Settore attività (codice ATECO) _____
Iscrizione all'Agenzia delle Entrate di _____
Per Imprese c/o iscrizione CCIAA di _____ n. _____
Per Studi Professionali singoli e associati e/o associazioni
Iscrizione al Registro, Ordine o altro pubblico registro: _____ sede Comune di _____ n. _____

Numero addetti sede operativa di svolgimento assunti con contratto a tempo indeterminato/tempo determinato (**alla data odierna di presentazione della domanda**) N.add. _____

Numero Tirocinanti (solo tirocini extracurricolari ai sensi della DGR 1474/2017) e/o Borsisti (lavoro/ricerca) **ospitati** presso la sede operativa di svolgimento (**alla data odierna di presentazione della domanda non conteggiare il soggetto per il quale si sta presentando la domanda a valere sul presente avviso**) N. _____

- Di avere non avere assunto la totalità dei borsisti/tirocinanti ospitati in Borse lavoro e ricerca finanziate con risorse della programmazione POR Marche FSE 2014/2020:

Il sottoscritto dichiara altresì:

Di essere a conoscenza degli obblighi a carico del Soggetto Ospitante previsto nell' Avviso Regionale Borse _____ 2021/25

1. Di avere sede operativa ubicata nel territorio della Regione Marche;
2. Di essere in regola con l'applicazione del CCNL sottoscritto, dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative ove previsto e non aver subito provvedimenti da parte delle autorità competenti in materia di lavoro negli ultimi 12 mesi antecedenti la presentazione della domanda
3. Di essere regolarmente Iscritti nei pubblici registri stabiliti per ogni categoria dalla legge;
4. Di essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi e assicurativi regolarmente pagati presso:

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

5. Di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza del lavoro (Non aver subito provvedimenti da parte delle autorità competenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro negli ultimi 12 mesi antecedenti la presentazione della domanda);
6. Di essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie - quote di riserva – previste dalla Legge n. 68 del 12/03/1999 e s. m., senza il ricorso all’esonero previsto dall’art. 5, comma 3 della legge medesima;
7. Di non aver effettuato licenziamenti per la stessa qualifica negli ultimi 12 mesi precedenti l’attivazione della borsa, salvo che per giusta causa;
8. Di rispettare i limiti numerici previsti dall’Avviso in riferimento ai borsisti “ospitabili”;
9. Di nominare e indicare un tutor aziendale, che garantisca l’attuazione del progetto di borsa e il raggiungimento degli obiettivi formativi;
10. Di essere esclusa/o dalle seguenti tipologie di “datore di Lavoro”: enti pubblici, società partecipata a prevalente capitale pubblico, attività stagionale, soggetto datoriale che applica esclusivamente contratti di lavoro classificati come domestici, a domicilio e stagionali, soggetto datoriale privo di sede operativa;
11. Di garantire al borsista, in caso di ammissione a finanziamento della domanda di borsa, l’assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro, malattie professionali, la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (RCT), adeguata formazione e tutele in materia di sicurezza del lavoro. La Regione Marche si esonera da qualsiasi sopracitato obbligo e da ogni tipo di responsabilità da esso derivante.
12. Di non aver instaurato con il borsista rapporti di lavoro di natura subordinata e parasubordinata, ed anche con contratto in somministrazione, negli ultimi quattro anni antecedenti la presentazione della domanda di borsa;
13. Di non aver instaurato con il borsista precedenti rapporti di borsa lavoro - borsa ricerca /tirocinio extracurricolare ai sensi della DGR 1474/2017 nei quattro anni antecedenti la presentazione della domanda;
14. Di non intercorrere in relazioni di familiarità con il borsista secondo la definizione dell’art. 230 bis c.c., per familiarità si intende: il coniuge, i parenti entro il terzo grado gli affini entro il secondo. Nel caso di società cooperative il rapporto di parentela s’intende riferito ai soci amministratori.
15. Non aver ospitato negli ultimi 24 mesi (alla data presentazione domanda) n. 1 o più interventi di borsa lavoro - borsa ricerca finanziati con risorse della programmazione europea POR Marche FSE 2014/2020 senza aver dato seguito all’assunzione.

Il sottoscritto

Intende sottoscrivere n. _____ Convenzioni per borse valere sul presente Avviso pubblico

Luogo e data _____

Timbro e firma per esteso e leggibile del Responsabile Legale o di un suo Delegato Soggetto Ospitante

(Allegare fotocopia di un documento di identità leggibile e in corso di validità, ovvero contenente la dichiarazione prevista dall’art. 45 comma 3 del DPR 445/2000)

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

In caso di delega alla rappresentanza legale, allegare la delega e i documenti di identità del Delegante e del Delegato

facsimile

modello – “Informativa Privacy sottoscritta dal Candidato Borsista, Legale Rappresentante Soggetto Ospitante, Tutor Soggetto Ospitante”

(Stampare il modulo compilato presente in SIFORM2 firmare scansionare e allegare alla domanda.)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (GDPR – General Data Protection Regulation; Regolamento generale sulla protezione dei dati) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti. Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I Delegati al trattamento sono:

il Dirigente della Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali” Ing. Andrea Pellei andrea.pellei@regione.marche.it e la Dirigente Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro Dott.ssa Roberta Maestri Roberta.maestri@regione.marche.it .

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it .

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. (anche con riferimento a quanto espressamente previsto dall'art. 49.5) e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i., inclusa la misurazione degli indicatori definiti nel Reg. (UE) n. 2021/1057 e nel PR Marche FSE+ 2021/27 I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in relazione al presente Avviso verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE.

La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i.

Comunicazione dei dati. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (es.: MEF-IGRUE, Anpal) e alle altre Autorità di controllo (es.: Corte dei Conti, Guardia di finanza) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Diritti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Data, _____ luogo: _____

Firma per presa visione ed accettazione del/la Borsista

(Allegare copia, chiara e leggibile, del documento d'identità del firmatario, ai sensi del DPR n. 445/200.)

Firma e timbro per presa visione ed accettazione legale rappresentante e/o delegato

(Allegare copia, chiara e leggibile, del documento d'identità del firmatario, ai sensi del DPR n. 445/200.)

Firma per presa visione ed accettazione del tutor indicato dal soggetto Ospitante

(Allegare copia, chiara e leggibile, del documento d'identità del firmatario, ai sensi del DPR n. 445/200.)

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

Facsimile

-Scheda Disponibilità Soggetti Ospitanti Borse lavoro/ricerca- 2021/25 SCHEMA DISPONIBILITÀ SOGGETTI OSPITANTI BORSE- 2021/25			
c.a Centro per l'Impiego di _____ email cpi borse (siglaprov)@regione.marche.it			
SCHEMA INFORMATIVA "SOGETTO OSPITANTE"			
DENOMINAZIONE AZIENDA			P. IVA/CF
SETTORE ATTIVITA'			
SEDE LEGALE	Comune _____ C.A.P. _____ Indirizzo: _____		
SEDE OPERATIVA DOVE SI SVOGERA' LA BORSA	Comune _____ C.A.P. _____ Indirizzo: _____	NUMERO DIPENDENTI T.I.	N. _____
RIFERIMENTO	Nome e cognome referente _____ <input type="checkbox"/> titolare <input type="checkbox"/> uff. personale <input type="checkbox"/> consulente		
RECAPITI	Tel. _____ Cell. _____ Fax _____ E-mail _____		
DETTAGLI DELLA DISPONIBILITA' AD OSPITARE BORSA LAVORO// RICERCA			
QUALIFICA /CHE DI RIFERIMENTO <i>(Profili professionali Istat 2021)</i>	_____		
UNITA'	N _____		
DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITA'/ MANSIONI previste durante lo svolgimento del progetto di Borsa	_____ _____ _____		
EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI	Eta'	Minima: _____ Massima: _____	<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M Patente: _____ Disponibilità auto <input type="checkbox"/>
	Formazione	<input type="checkbox"/> Licenza media <input type="checkbox"/> Diploma: _____ <input type="checkbox"/> Laurea: _____	
	Conoscenze Linguistiche	Inglese: <input type="checkbox"/> ottimo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> scolastico Tedesco: <input type="checkbox"/> ottimo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> scolastico Francese: <input type="checkbox"/> ottimo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> scolastico Spagnolo: <input type="checkbox"/> ottimo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> scolastico Italiano: <input type="checkbox"/> ottimo <input type="checkbox"/> buono <input type="checkbox"/> scolastico Altro specificare: _____	
	Conoscenze Informatiche	<input type="checkbox"/> Linguaggi di progr.: _____ <input type="checkbox"/> Progr. Contabilità: _____ <input type="checkbox"/> Grafica: _____	- Office Internet-posta elettronica - Cad-Cam: _____ - Altro: _____
CARATTERISTICHES	Orario Settimanale	Numero ore settimanali _____ (MIN 28 /MAX 35)	ORARIO GIORNALIERO (se già deciso) dalle _____ : _____ alle _____ : _____ dalle _____ : _____ alle _____ : _____
	Preferibile per lo svolgimento della Borsa		
SERVIZI RICHIESTI			
PUBBLICAZIONE SEGNALAZIONE	<input type="checkbox"/> con riferimento aziendali (specificare contatto): Telefono; <input type="checkbox"/> Cellulare; <input type="checkbox"/> E-Mail; - Altro <input type="checkbox"/> anonima		<input type="checkbox"/> Inserimento portale Regionale <input type="checkbox"/> Inserimento portale Nazionale <input type="checkbox"/> Offerta visibile sui canali social dei CPI <input type="checkbox"/> Invio nominativi (ricerca negli archivi) <input type="checkbox"/> Preselezione (colloquio con i lavoratori risultati idonei al profilo richiesto) <input type="checkbox"/> Preselezione (colloquio con i lavoratori risultati idonei al profilo richiesto) <input type="checkbox"/> Utilizzo locali del Centro per l'Impiego per colloqui
NOTE:			

ALLEGATO A AVVISO BORSE LAVORO 2021/25 ALLEGATO A

ESEMPIO